

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИКУЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

627570, Россия, Тюменская область, Викуловский район,
село Викулово, улица Солнечная, дом № 9

Телефон/факс: 83455723038 e-mail: 2vik.shkola@mail.ru

ОКПО 41247741, ОГРН 1027201484683, ИНН/КПП 7213002140/720501001

**Выписка из протокола №3
административного совета
МАОУ «Викуловская СОШ №2»**

с. Викулово

11.11.2019 г.

Председатель: Решетникова Л.П.

Секретарь: Баранова И.И.

Присутствовали: 9 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

4. Об итогах внеплановой выездной проверки Департамента образования и науки ТО «Соблюдение законодательства РФ в сфере образования» - заместитель директора по УВР Хилькевич Т.Ю.

4.СЛУШАЛИ:

Татьяна Юрьевна довела до сведения заведующих отделениями итоги внеплановой проверки ДОиН Тюменской области. Были рассмотрены материалы МАОУ «ВСШ №2» и МАОУ «ВСШ №2» - отделение Калининская школадетский сад по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования. В результате исследования материалов предоставленных образовательными организациями установлено, что выявлены нарушения при выставлении оценок в электронном журнале, не осуществляется должным образом контроль со стороны администрации Калининской школы за состоянием преподавания предметов, по которым были проведены ВПР. Не на должном уровне поставлена работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися. Были обсуждены необходимые меры по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, внесены коррективы в план работы школы в раздел ВШК.


РЕШИЛИ:

1. Администрации образовательной организации усилить контроль за прохождением учебных программ. **Срок: постоянно.**
2. Учителям-предметникам систематизировать работу по отработке знаний, умений и навыков по результатам ВПР. **Срок: в течение 2-3 четверти 2019-2020 учебного года.**
3. Учителям-предметникам предоставить старшим методистам планы индивидуальной работы по отработке знаний, умений и навыков по результатам ВПР. **Срок: до 02.12.2019.**
4. Учителям-предметникам организовать контроль за соблюдением планов индивидуальной работы по отработке знаний, умений и навыков по результатам ВПР. **Срок: в течение 2-3 четверти 2019-2020 учебного года.**
5. Заместителю директора по УВР, старшим методистам усилить контроль за развитием функциональной грамотности школьников на учебных занятиях как условия повышения качества результатов ВПР, ГИА. **Срок: постоянно**

Председатель
Секретарь

Л.П.Решетникова
И.И.Баранова

Верно
Секретарь
27.11.2019



И.И.Баранова